



SUBSIDIEREGLEMENT VOOR CULTURELE INITIATIEVEN

ARTIKEL 1

Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd op het budget van de stad Herentals, kunnen subsidies toegekend worden aan bijzondere, gemeenschapsvormende of vernieuwende initiatieven, zoals culturele projecten, workshops, manifestaties en festivals. De culturele initiatieven moeten plaatsvinden in Herentals tussen 1 januari 2014 en 31 december 2019.

Om in aanmerking te komen voor subsidies moeten de initiatieven opgevat zijn als een bijzondere activiteit, georganiseerd door organisaties buiten de normale werking. Het initiatief moet een tijdelijk karakter hebben, openbaar toegankelijk zijn en aan minstens één van de volgende criteria voldoen:

- door aard, thema, vorm en/of doelgroep een vernieuwing of vernieuwende aanvulling brengen in het bestaande culturele leven van de stad;
- de educatieve culturele werking bij specifieke doelgroepen bevorderen;
- de daadwerkelijke cultuurspreiding bij specifieke doelgroepen bevorderen;
- de daadwerkelijke samenwerking van het culturele verenigingsleven in de hand werken los van ideologie of specialisatie.

ARTIKEL 2

Voor de toepassing van dit reglement komen niet in aanmerking de culturele initiatieven die:

- opgezet zijn door een commerciële organisatie en/of op één of andere wijze commerciële doeleinden nastreven;
- georganiseerd worden door individuele burgers;
- behoren tot de gewone jaarwerking van verenigingen die al gesubsidieerd worden op basis van een stedelijk reglement of een toelage op naam;
- enkel georganiseerd worden door overheidsbesturen of onderwijsinstellingen;
- louter een randactiviteit zijn van een ander initiatief;
- te laat worden ingediend (zie artikel 4);
- al plaatsvonden in één van de voorgaande drie boekingsjaren en opnieuw georganiseerd worden.

ARTIKEL 3

Om aanspraak te kunnen maken op een subsidie voor een cultureel initiatief moet de initiatiefnemer aan volgende voorwaarden voldoen:

- zijn zetel of secretariaat hebben op het grondgebied van de stad Herentals;
- een boekhouding opmaken, zodat de financiële controle van de inkomsten en de uitgaven door de stad Herentals mogelijk is;
- controle door de stad Herentals aanvaarden inzake de activiteit en de boekhouding;
- zijn activiteiten hoofdzakelijk in Herentals organiseren.

ARTIKEL 4

De initiatiefnemer moet een schriftelijke aanvraag richten aan het college van burgemeester en schepenen (p/a Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals of via e-mail aan cultuurcentrum@herentals.be). De subsidieaanvragen moeten ten laatste een maand voor het cultureel initiatief plaatsvindt, toekomen op het college. Subsidies kunnen vanaf 1 januari van het kalenderjaar waarin het initiatief plaatsvindt, aangevraagd worden. Voor initiatieven die in januari, februari of maart plaatsvinden, kan men al vroeger een aanvraag indienen en dit maximum vier maanden voor het initiatief plaatsvindt.

Bij deze aanvraag worden gevoegd:

- een nauwkeurige omschrijving van het cultureel initiatief, met vermelding van de potentiële medeorganiserende instanties, de doelgroep, de plaats en het tijdsverloop;
- een gedetailleerde begroting van inkomsten en uitgaven, andere subsidies, sponsoring, eigen inkomsten van het voorgenomen cultureel initiatief, met toelichting per punt;
- naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres van de persoon die bevoegd is namens de organisatoren informatie te verschaffen, of bij de beoordeling kan gehoord worden;
- het rekeningnummer van een op naam van de organisator of initiatiefnemende vereniging vastgestelde bankrekening;
- de nodige identificatiegegevens van de initiatiefnemer, als de initiatiefnemende vereniging rechtspersoonlijkheid bezit;
- de nodige identificatiegegevens van de natuurlijke persoon die als verantwoordelijke optreedt voor een vereniging zonder of met beperkte rechtspersoonlijkheid.

ARTIKEL 5

Het college van burgemeester en schepenen neemt een principiële beslissing over het toekennen van de subsidies. Dit gebeurt na advies van de jury.

De jury bestaat uit:

- de schepenen van cultuur (voorzitter);
- een cultuurfunctionaris van de stad Herentals (secretaris)
- drie leden van de gemeenteraad, verdeeld volgens het systeem D'Hondt
- drie leden van de gebruikers van het beheersorgaan van het cultuurcentrum
- drie leden van de Herentalse cultuurraad

Indien gewenst kan de jury zich laten bijstaan door externe specialisten. Het college van burgemeester en schepenen keurt de samenstelling van de jury goed.

Eén keer per maand bezorgen de juryleden via e-mail hun advies over de ingediende projecten aan het cultuurcentrum. Bij zes of meer positieve adviezen van de juryleden voor een project, is het globale advies van de jury ook positief. Als één van de juryleden een bijeenkomst wil om een ingediend project te bespreken, wordt de jury samengeroepen. De jury beslist dan ongeacht het aantal aanwezige juryleden.

ARTIKEL 6

Het bedrag van de subsidie wordt bepaald in functie van:

- het culturele belang van de activiteit;
- het beschikbare budget binnen het dienstjaar;
- de totale begroting van het project;
- de door openbare besturen toegezegde subsidie.

Alleen wanneer door de boekhouding is aangetoond dat de gemaakte kosten groter zijn dan de inkomsten, wordt een subsidiebedrag uitbetaald gelijk aan of kleiner dan het verschil. Het bedrag van de subsidie kan niet hoger zijn dan het maximum van 1500 euro.

ARTIKEL 7

Als het cultureel initiatief niet kan doorgaan, deelt de organisator dit onmiddellijk mee aan het stadsbestuur. Als het cultureel initiatief grondig wordt gewijzigd, moet een nieuwe subsidieaanvraag ingediend worden.

ARTIKEL 8

Uiterlijk één maand na het plaatsvinden van het initiatief verstrekt de organisator de rekening van de inkomsten en uitgaven, samen met de nodige financiële bewijsstukken en het verslag van de activiteit, gestaafd met promotiemateriaal. Op basis van deze documenten wordt het definitieve subsidiebedrag berekend. Het college van burgemeester en schepenen kan zich genoodzaakt zien de principieel toegekende subsidie niet uit te keren als de initiatiefnemer deze documenten niet binnen de vastgelegde termijn instuurt.

ARTIKEL 9

De organisator moet in alle publicaties met betrekking tot het project (publiciteit, uitnodigingen, affiches, programma's, persberichten, enz.) de financiële ondersteuning door het stadsbestuur vermelden. Ook de logo's van stad Herentals en cultuurcentrum 't Schaliken moeten worden toegevoegd aan drukwerk en andere communicatie.

ARTIKEL 10

Als blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of als de activiteiten de goede naam en het imago van het stadsbestuur van Herentals schaden, kan het college van burgemeester en schepenen de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk van de initiatiefnemer terugvorderen en de betrokkenen eventueel uitsluiten van verdere subsidiëring.

ARTIKEL 11

De toekenning van deze subsidies is onverenigbaar met de toekenning van nominatieve subsidies door de stad Herentals voor hetzelfde project in hetzelfde kalenderjaar.